**ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ**

**ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΓΕΡΟΣΚΗΠΟΥ**

Ο Δήμος Γεροσκήπου, μέσα στο πλαίσιο της κοινωνικής του προσφοράς και με κύριο στόχο την έμπρακτη στήριξη των νέων, προκηρύσσει αριθμό υποτροφιών – βοηθημάτων για το ακαδημαϊκό έτος 2019 -2020.

**Βασικά κριτήρια επιλογής υποτρόφων είναι:**

* Δημότης Γεροσκήπου
* Κυπριακή Υπηκοότητα
* Διαγωγή κοσμιοτάτη
* Λευκό ποινικό μητρώο
* Βαθμός Απολυτηρίου Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης 18,5/20 και άνω.
* Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων πριν από την υποβολή της αίτησης ή απαλλαγή ή αναστολή.
* Εξασφάλιση θέσης στα Πανεπιστήμια Κύπρου, σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της Ελλάδας ή άλλης χώρας για το 1ο έτος σπουδών.
* Ανώτατο όριο εισοδήματος της οικογένειας €30,000 (πατέρας – μητέρα).
* Σε περίπτωση πολύτεκνης οικογένειας (4 παιδιά και άνω – εξαρτώμενα), το όριο εισοδήματος αυξάνεται κατά €2000 για κάθε παιδί. Σε περίπτωση μονογονεϊκών οικογενειών και ορφανών παιδιών, το ανώτερο όριο εισοδήματος οικογένειας, ανέρχεται στις €32,000.
* Η φοίτηση να είναι κανονική, διαρκής και όχι εξ ’αποστάσεως.

Οι αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν μέχρι την 3η Δεκεμβρίου 2019 και ώρα 1.30μ.μ.. Για οποιεσδήποτε πληροφορίες και έντυπα αιτήσεων, μπορείτε να αποτείνεστε στο Αρχείο (τηλ. 26 962 324) ή στην Πολιτιστική Υπηρεσία του Δήμου Γεροσκήπου (τηλ. 26 960 857).

Από Δήμο Γεροσκήπου

**ΤΑΜΕΙΟ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΓΕΡΟΣΚΗΠΟΥ**

**Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΟΡΗΓΟΥ ΚΑΙ ΦΟΡΕΑ**

**1. Ονομασία Χορηγού:**

Ταμείο Υποτροφιών του Δήμου Γεροσκήπου

**2. Ονομασία Φορέα:**

Δήμος Γεροσκήπου

**3. Διεύθυνση Φορέα:**

Πλατεία Γεροσκήπου, Τ.Θ. 63015, 8210, Γεροσκήπου

**4. Τηλέφωνο Φορέα:**

26 962324, 26 960857

**5. Φαξ Φορέα:**

26 961247

**6. Γενικές Πληροφορίες:**

Το Ταμείο Υποτροφιών του Δήμου Γεροσκήπου διαχειρίζεται η Διαχειριστική Επιτροπή Ταμείου Υποτροφιών του Δήμου Γεροσκήπου. Αποτελείται από τον εκάστοτε Δήμαρχο και τριμελή επιτροπή υπηρεσιακών (Δημοτικός Γραμματέας, Δημοτικός Ταμίας, Λειτουργός Πολιτιστικών Θεμάτων και Δημοσίων Σχέσεων). Οι εισηγήσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής υποβάλλονται στο Δημοτικό Συμβούλιο Γεροσκήπου για έγκριση.

**Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑΣ**

**1. Τίτλος Υποτροφίας:**

Υποτροφία του Ταμείου Υποτροφιών του Δήμου Γεροσκήπου

**2. Αριθμός υποτροφιών που προκηρύσσονται:**

Δώδεκα (12)

**3. Συχνότητα Προκήρυξης:**

Κάθε χρόνο

**4. Διάρκεια Υποτροφίας:**

Ετήσια

**5. Χρηματικό Χορήγημα:**

€500 για σπουδές στην Κύπρο και το εξωτερικό

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:**

Η υποτροφία δεν περιλαμβάνει εκμάθηση της γλώσσας διδασκαλίας.

**Γ. ΣΠΟΥΔΕΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑΙ ΟΙ ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ**

1. **Κλάδοι Σπουδών:**

Όλοι οι κλάδοι σπουδών

1. **Προσόντα που αποκτώνται:**

Πρώτο Πανεπιστημιακό Δίπλωμα (Πτυχίο)

1. **Χώρα Σπουδών:**

Κύπρος, Ελλάδα και άλλες χώρες του εξωτερικού

**Δ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΙΤΗΤΩΝ**

1. Κυπριακή Υπηκοότητα
2. Δημότης Γεροσκήπου
3. Διαγωγή Κοσμιοτάτη
4. Λευκό Ποινικό Μητρώο
5. Βαθμός Απολυτηρίου Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης 18,5/20 και άνω.
6. Εκπλήρωση Στρατιωτικών Υποχρεώσεων πριν από την υποβολή της αίτησης ή απαλλαγή ή αναστολή.
7. Εξασφάλιση θέσης στα Πανεπιστήμια Κύπρου, σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της Ελλάδας ή άλλης χώρας του εξωτερικού για το 1ο έτος σπουδών.
8. Ανώτατο όριο εισοδήματος της οικογένειας €30.000 (πατέρας – μητέρα). Σε περίπτωση πολύτεκνης οικογένειας (4 παιδιά και άνω – εξαρτώμενα), το όριο εισοδήματος αυξάνεται κατά €2.000 για κάθε παιδί. Σε περίπτωση μονογονεϊκών οικογενειών και ορφανών παιδιών, το ανώτατο όριο εισοδήματος της οικογένειας, ανέρχεται στις €32.000.
9. Η φοίτηση να είναι κανονική, διαρκής και όχι εξ’ αποστάσεως.

**Ε. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**

1. Έντυπο Αίτησης

Διεύθυνση και τηλέφωνο διάθεσης εντύπων:

Πλατεία Γεροσκήπου, Τ.Θ 63015, 8210 Γεροσκήπου

Τηλέφωνα: 26962324, 26960857

Φαξ: 26961247

1. Πιστοποιητικό γεννήσεως.
2. Απολυτήριο Δημόσιας Σχολής Μέσης Εκπαίδευσης.
3. Βεβαίωση εξασφάλιση θέσης από τον αιτητή στο Πανεπιστήμιο Κύπρου, σε ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της Ελλάδας ή άλλης χώρας του εξωτερικού για το 1ο έτος σπουδών.
4. Πιστοποιητικό εκπλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων ή απαλλαγής ή αναστολής όπως καθορίζει η παράγραφος Δ6.

**ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:**

Όλα τα πιστοποιητικά θα πρέπει:

**α)** Να υποβάλλονται μαζί με την αίτηση.

**β)** Να είναι πιστοποιημένα φωτοαντίγραφα.

**γ)** Να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα ή μεταφρασμένα στην αγγλική, όταν αυτό είναι αναγκαίο.

**δ)** Οι αιτήσεις που δε θα είναι σωστά συμπληρωμένες με όλα τα στοιχεία που ζητούνται, δε θα λαμβάνονται υπόψη.

**ΣΤ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

1. **Περίοδος υποβολής αιτήσεων:**

Κάθε Νοέμβριο – Δεκέμβριο

1. **Διεύθυνση υποβολής αιτήσεων:**

Τ.Θ 63015, 8210 Γεροσκήπου

1. **Τρόπος υποβολής αιτήσεων:**

Ταχυδρομικώς ή με το χέρι

**Ζ. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ**

1. **Αρμόδια Επιτροπή για την επιλογή των υποτρόφων:**

Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ταμείου Υποτροφιών του Δήμου Γεροσκήπου.

**Η. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΥΠΟΤΡΟΦΩΝ**

1. **Τρόπος επιλογής υποτρόφων:**

Μελέτη των αιτήσεων και άλλων σχετικών υπηρεσιών για τους αιτητές από υπηρεσίες, φορείς και άτομα.

1. **Κριτήρια επιλογής υποτρόφων:**

**α)** Να πληροί τις απαιτούμενες προϋποθέσεις και προσόντα που καθορίστηκαν.

**β)** Ανεπάρκεια οικονομικών μέσων για σπουδές {ανώτατο όριο εισοδήματος της οικογένειας €30.000 (πατέρας – μητέρα). Σε περίπτωση πολύτεκνης οικογένειας (4 παιδιά και άνω – εξαρτώμενα), το όριο εισοδήματος αυξάνεται κατά €2.000 για κάθε παιδί. Σε περίπτωση μονογονεϊκών οικογενειών και ορφανών παιδιών, το ανώτατο όριο εισοδήματος της οικογένειας, αυξάνεται στις €32.000.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ:**

* Προτεραιότητα δίνεται ανάλογα με την επίδοση και τον βαθμό απορίας.
* Βαθμός Απολυτηρίου Μέσης Εκπαίδευσης 18 5/20 και άνω.

**ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΧΡΗΣΗ**

Α/Α ΑΙΤΗΣΗΣ……………….

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ/ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΤΑΙ

…………………………………………..

**ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑ**

(Πριν συμπληρώσετε το έντυπο, διαβάστε τους Κανονισμούς

του Ταμείου Υποτροφιών του Δήμου Γεροσκήπου)

1. **Επώνυμο αιτητή (κεφαλαία): .………….………………………………………………………….**
2. **Όνομα αιτητή (κεφαλαία): .………….………………………………………………………….**
3. **Αρ. Δελτίου Ταυτότητας: .………….………………………………………………………….**
4. **Ημερομηνία Γεννήσεως: .………….………………………………………………………….**
5. **Τόπος Γεννήσεως: .………….………………………………………………………….**
6. **Υπηκοότητα: .………….………………………………………………………….**
7. **Οικογενειακή Κατάσταση: .………….………………………………………………………….**

**(έγγαμος/άγαμος)**

1. **Εξαρτώμενα, εάν υπάρχουν: .………….………………………………………………………….**
2. **Ταχυδρομική Διεύθυνση: Οδός: ……………………………………… αρ. ….…………….**

**Ταχ.Κωδ.: ……………………… Πόλη: ………………………..**

1. **Αρ. Τηλεφώνου Σταθερό: …………………… Κινητό: …………….…………...**
2. **Ονοματεπώνυμο Πατέρα: ………………………………….……………………………………**

**Τόπος Γεννήσεως: ..………….………………………………………………………….**

**Επάγγελμα: .………….………………………………………………………….**

**Διεύθυνση εργασίας: .………….………………………………………………………….**

**Τηλ. Εργασίας: .………….………………………………………………………….**

**Αρ. Ταυτότητας: .………….………………………………………………………….**

1. **Ονοματεπώνυμο Μητέρας: ………………………………….…………………………………**

**Τόπος Γεννήσεως: ..………….………………………………………………………….**

**Επάγγελμα: .………….………………………………………………………….**

**Διεύθυνση εργασίας: .………….………………………………………………………….**

**Τηλ. Εργασίας: .………….………………………………………………………….**

**Αρ. Ταυτότητας: .………….………………………………………………………….**

1. **Πανεπιστήμιο που**

**εξασφαλίσατε θέση: ….……………………………………………………………………………..**

1. **Χώρα σπουδών: …………………………………………………………………………………….**
2. **Θέμα σπουδών: ……………………………………………………………………………………..**
3. **Διάρκεια σπουδών: …………………………………………………………………………………**
4. **Έτος σπουδών: ……………………………………………………………………………………..**

**(να επισυναφθεί η εγγραφή στο Πανεπιστήμιο)**

1. **Σχολείο που έχετε**

**αποφοιτήσει και Γενικός**

**Βαθμός Απολυτηρίου: ………………………………………………………………………………**

**(να επισυναφθεί αντίγραφο**

**απολυτηρίου)**

1. **Υπηρεσία στην Εθνική Φρουρά**

**(να επισυναφθεί απολυτήριο ή πιστοποιητικό**

**απαλλαγής/αναστολής από την Εθνική Φρουρά.**

**Σε περίπτωση απαλλαγής/αναστολής : ……………………………………………...**

**αναφέρετε τους λόγους: ……………………………………………………………………......**

1. **Αν ο αιτητής έχει ήδη**

**υποτροφία ή βοήθημα**

**να το δηλώσει: ……………………………………………………………………………**

1. **Άλλες πληροφορίες: …………………………………….……………………………………**

**…………………………………….……………………………………**

**…………………………………….……………………………………**

**Ημερομηνία: …………………………… ………................................**

**(Υπογραφή Αιτητή)**